

就学援助費交付申請書(兼世帯票)

三浦市教育長 次のとおり就学援助費の支給を申請します。 なお、認定事務に伴い、三浦市教育委員会が所得金額等について税務資料等を閲覧すること、在籍校に世帯の状況等を確認することを承認します。  また、学校に納付する学用品費、給食費等に未納がある場合の就学援助費(新入学学用品費、通学費、医療費を除く。)支給に係る請求、受領及び戻入の権限を、児童が所属する学校の校長に委任します。	令和 年 月 日  〒 住所  氏名  電話  ※日中に連絡がとれる番号を記入してください
--	--

世帯の状況(同居の家族また別居の生計同一者がいる場合も記入)					
氏名	続柄	生年月日	職業 または 在学名・学年・組	同居・別居	通学定期 の利用
	申請者	年 月 日			
		年 月 日		同 別	有 無
		年 月 日		同 別	有 無
		年 月 日		同 別	有 無
		年 月 日		同 別	有 無
		年 月 日		同 別	有 無
		年 月 日		同 別	有 無
		年 月 日		同 別	有 無

**受給状況(該当する理由1つを○で囲む)**

1 前年度受けていた      2 今回が初めての申請      3 以前に受けたことがある( 年度)

住居状況(該当する理由1つを○で囲む)	障害手帳のある方が世帯にいる方は下記に氏名を記入
1 持家      2 借家	氏名:

<b>申請理由(該当する理由1つを○で囲む、添付する書類については裏面参照)</b>				
1 生活保護が廃止されたため 2 市民税が非課税又は減免されてるいる 3 固定資産税の減免を受けている→書類添付 4 国民年金掛金の免除を受けている→書類添付 5 国民健康保険料又は国民健康保険税の減免もしくは徴収の猶予を受けている→書類添付 6 児童扶養手当法に基づく児童扶養手当の支給を受けている→書類添付	7 その他の理由で収入が少なく就学が困難である ※具体的な状況を記入してください			
<b>通学定期の利用が有りの場合、その通学経路を記入</b>				
利用者名	交通機関(電車・バス)	最寄駅		終着駅
			~	
			~	

<b>振込口座(誤りのないよう記載してください)</b>				
金融機関名	口座名義	普通口座番号		
銀行 信用金庫 労働金庫 協同組合	※カタカナで記載してください			
支店等名	本店 営業部 支店 出張所			

<b>※以下、三浦市教育委員会使用欄のため申請者は記入をしないでください</b>					
申請書等受付	三浦市教育委員会受付	認定日及び結果	交付対象月	通知送付日	初回振込処理
三浦市立 小 中学校 /		/ 認定 却下	月分~	/	学本校人 /
※添付書類(コピー) □申請理由が3~6(裏面参照) □1/1に市外在住者は所得証明書		※備考			
三浦市教育委員会 /					

## 就学援助費交付申請書の記入及び提出について

### 世帯の状況について

お子さんの在学名、学年、組も必ず記入してください。

- ・ 保護者の方や援助を受けようとする子どもさんを含めた家族全員を記入してください。
- ・ 就学援助を受けようとする子どもさんを小・中学生一緒に申請し学年の高い順に記入してください。
- ・ 通学定期の利用は、通学定期券を購入し公共交通機関を利用している場合に○をしてください。
- ・ 在籍校に世帯の状況等を確認することがあります。

### 申請理由を証明する書類(コピー)の提出について

下記のとおり、申請理由により必要書類のコピーを提出が必要です。

- ・ 1→提出書類なし
- ・ 2→提出書類なし
- ・ 3→固定資産税の減免を受けた旨の通知書のコピー
- ・ 4→国民年金保険料免除申請承認通知のコピーまたは、国民年金保険料免除理由該当通知のコピー
- ・ 5→国民健康保険料免除猶予決定通知書のコピー
- ・ 6→児童扶養手当証書のコピー
- ・ 7→提出書類なし

### 収入の申告について

認定事務に伴い所得金額を確認するために、世帯全員の税務資料を確認します。

- ・ 未申告の場合は所得金額の確認ができず認定事務が保留されますので、申告をするようお願いします。
- ・ 令和4年1月1日に市外在住の場合は、所得証明書(コピー)の提出が必要になります。

### 申請書の提出について

保護者ご本人が、下記のいずれかに提出してください。

○お子さんの通っている学校

○三浦市教育委員会 学校教育課 三浦市城山町1-1 三浦市役所第2分館(旧三崎中学校)2階

電話046-882-1111(内線409・410)