

市有地売払申込書

平成 年 月 日

三 浦 市 長

下記市有地について、申込資格があることを誓約し、買受けを申し込みます。

売払申込物件

所在・地番	実測面積 (㎡)	地目

※ 買受け希望の土地を、記入してください。

1 【申込者】

住所 (所在地)	TEL 担当者
(ふりがな) 氏名 (名称等)	(持分) 実印

2 【共有者】(法人の共有者の場合は、住所は所在地に、氏名は商号又は名称並びに代表権限のある者の職名及び氏名に置き換えてください。)

住所	TEL
(ふりがな) 氏名	(持分) 実印
住所	TEL
(ふりがな) 氏名	(持分) 実印

※ 申込書の記入方法

- 1 申込書の【申込者】欄には、住所と氏名を記入してください。また、法人の場合は、所在地及び商号又は名称並びに代表権限のある者の職名及び氏名を記入してください。
- 2 共有で申込まれる場合は、【申込者】欄に共有の代表となられる者を上記1の要領により記入してください。【共有者】欄については、代表となられる者以外の全ての者を上記1の要領により記入してください。
また、【共有者】欄については、適宜追加して使用してください。共有者の人数により市有地売払申込書が複数枚となる場合は、共有者全員で割印をお願いします。
なお、共有者持分については、合計が「1」となるようにしてください。
- 3 申込書の印は、印鑑登録された印鑑をご使用ください。(共有者も同じ)

※ 添付書類

- ・ 法人の場合
 - 1 当該法人に関する登記事項証明書(履歴事項証明書) ……1通
 - 2 三浦市暴力団排除条例等に基づく誓約書 ……1通
- ・ 個人の場合
 - 1 住民票 ……1通
 - 2 三浦市暴力団排除条例等に基づく誓約書 ……1通