

税証明書等交付申請書

(納税証明書・所得課税証明書・非課税証明書・法人事業所証明書・その他の証明書)

三浦市長

下記内容の証明書等の交付を申請します。

(1)令和 年 月 日	
(3)証明して欲しい人との関係	
☐ 本人	
☐ 同居家族 (続柄)	
☐ 相続人 (続柄)	
☐ 代理人等 (委任状等が必要です)	
(5) 目 的 ・ 提 出 先	

※ □にチェックをして必要事項を記入してください。				
(6) 必 要 な 証 明 書 等	納 税 関 係 証 明 書	☐ 市 民 税 ・ 県 民 税	年度 各 通	件 数 納 税 市 国保
		☐ 法 人 市 民 税	【事業年度】 年 月 日から 年 月 日まで 各 通	
		☐ 固定資産税・都市計画税	年度 各 通	
		☐ 国 民 健 康 保 険 税	年度 各 通	
		☐ 国民健康保険税 (納付済額証明書)	年 各 通	
		☐ 市税の滞納処分を受けたことのない証明書	年 月 日から 年 月 日まで 各 通	
	課税に関する証明書	☐ 市税に未納がないことの証明書	各 通	
		☐ 軽自動車税 (車検用以外)	年度 各 通	
	課税に関する証明書等	☐ 軽自動車税 (車 検 用)	車両番号	
		☐ 市 民 税 ・ 県 民 税	☐ 所 得 課 税 証 明 書 (年分の所得)	年度 各 通
年度 各 通				非 課 税
☐ 非 課 税 証 明 書		年度 各 通		
☐ そ の 他 の 証 明 書 ()		年度 各 通	そ の 他	
☐ 法 人 事 業 所 証 明 書		各 通	事 業 所	

確 認	☐ 身分証明書 ☐ 委任状 ☐ 運転免許証	交付・交付		手数料	円
	☐ 納税通知書 ☐ マイナカード ☐ 保険証 (健・後・介)				
	☐ 在留カード ☐ その他 ()				

※
太
枠
の
中
を
記
入
し
て
く
だ
さ
い
。
(1)
(6)
ま
で