

記入要領

住宅用火災警報器取付等支援申請書兼承諾書

① 令和 7年 ●月 ●日

三浦消防署長 様

② 申請者 住 所 三浦市初声町下宮田5-11
氏 名 三浦 太郎
連絡先 046-884-0122

次のとおり住宅用火災警報器の取付等支援を申請します。

③	世帯主氏名	三浦 太郎
④	対象物所在地	三浦市初声町下宮田5-11
⑤	取付希望日時	第1希望 10月 14日(火) 10時 00分 第2希望 10月 15日(水) 10時 00分
⑥	取付希望個数	1 個(寝室 1 個、階段 個、台所 個)
⑦	建物所有区分	☒ 持ち家 ・ ☐ 賃貸等持ち家以外 ※ 賃貸等持ち家以外の場合は住宅用火災警報器取付等について所有者等の承諾を得て下さい。 ☐ 承諾を受けました。 ☒ 承諾を受けていません。(支援は出来ません。)
⑧	免責事項 留意事項	・作業については、十分注意・配慮の上、行いますが不慮の事故等の場合には御留意ください。 1 住宅用火災警報器取付等支援に関して、天井面、壁面、床面及びその他取付等支援に必要な部分の汚損、毀損等の責任を一切問わないこと。 2 取付等支援後の住宅用火災警報器の保守管理等について、一切の責任を問わないこと。 3 取付等支援を実施した住宅において、火災により被害が発生しても一切の責任を問わないこと。 4 本体の購入及び設置に必要なネジや付属品は申請者が用意して下さい。 上記の事項について同意します。 署名 三浦 太郎

	受 付 欄	備 考
⑨		※取付支援終了後、次の立会人に異常の無いことを確認していただきました。 立会人署名 _____ 取付職員名 _____ 取付け予定日 月 日 () 時 分

住宅用火災警報器取付等支援申請書兼承諾書 記入要領

記入項目	記 入 要 領
① 年 月 日	「住宅用火災警報器取付等支援申請書兼承諾書」を三浦消防署へ提出する日付を記入してください。
② 申 請 者	住宅用火災警報器取付支援申請者の住所、氏名及び当日の連絡先を記入してください。 ※押印は不要です。 ※代理人が申請する際には「委任状が必要となります。
③ 世帯主氏名	住宅用火災警報器を取付ける建物の世帯主の氏名を記入してください。
④ 対象物所在地	住宅用火災警報器を取付ける建物の住所を記入してください。
⑤ 取付希望日時	取付を希望する日時を第2希望まで記入してください。 ※申請状況によっては、日時の変更をお願いすることがあります。 ※ご希望日がない場合は、空白のまま提出してください。受付時に日程調整をします。
⑥ 取付希望個数	取付を希望する住宅用火災警報器の個数を記入してください。
⑦ 建物所有区分	・所有者区分をチェックしてください。 ・賃貸等持ち家以外の建物に取付を希望される場合は「所有者」許可を必ず得るようにしてください。 ※承諾を受けていない場合は支援を行うことができません。
⑧ 免責事項 留意事項	免責事項・留意事項をよくお読みの上、同意いただけましたら署名欄に氏名を記入してください。 ※押印は不要です。
⑨ 受 付 欄	消防職員が記入する箇所となりますので記入は不要です。