第１号様式

年　月　日

外部評価の実施回数の緩和に係る申請書

三浦市長

申請者

住所

法人名

法人代表者（役職・氏名）

外部評価の実施回数の緩和の適用を受けたいので、三浦市外部評価の実施回数の緩和の適用に係る事務取扱要領第２条の規定に基づき、関係書類を添えて申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業所番号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| フリガナ |  |
| 事業所名 |  |
| 事業所所在地 | （〒　　－　　　　） |
| 事業所連絡先 | 電　話 |  | ＦＡＸ |  |
| サービス種類 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 直近の外部評価の訪問調査日 | 　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 実施回数の緩和を受けようとする年度 | 　　　　　　　年度 |

添付書類

１　過去５年間の外部評価の実施状況が分かる書類

２　神奈川県認知症対応型共同生活介護の外部評価機関選定要綱

別添３「自己評価及び外部評価結果」及び別添４「目標達成計画」

３　過去１年間（実施回数の緩和を受けようとする年度の前年度）の運営推進会議の議事録等

４　運営推進会議の構成員及び出席状況が分かる書類