

三浦市行政機構（令和6年4月1日現在）

部門	課等名	主な事務		
経営管理部門	会計課	現金・物品の出納・保管、収支命令の審査、決算の作成		
	市長室	企業誘致（二町谷地区他）、県立三崎高校跡地及び旧三崎中学校跡地等城山地区事業用地利活用、第三セクター等改革推進債償還事業特別会計の経理、観光の核づくり推進		
	政策部	政策課	総合計画、行政改革、行政組織、広域行政、国際交流、秘書、報道	
		財政課	予算の編成・執行管理	
		デジタル課	統計調査、行政情報化の推進、ホームページ運用管理、電子計算組織の運営管理、システム開発・運用	
	総務部	人事課	人事管理、福利厚生、研修、共済組合	
		法制文書課	議会との連絡調整、例規等の審査、文書事務の総括管理、行政手続、訴訟等の総括、行政区域	
		財産管理課	市有財産の管理、庁舎管理、市有建物の設計・監理、普通財産の取得・活用・処分	
		契約課	契約、検査・検収	
		税務課	市税の調査・賦課、税務事務の総合企画、固定資産の評価、市税の徴収、滞納整理、納税相談、市の未収債権の徴収・滞納整理	
防災危機対策室	防災対策の総合企画・調整、自主防災組織の育成指導、犯罪被害者相談、その他不測事態対策、消防団その他の消防事務（横須賀市に委託しているもの以外）			
一体感政策部門	市民部	市民協働課	ボランティア、市民活動、NPO・区・自治会との協働、消費者保護、交通安全、防犯、男女共同参画社会の形成、情報公開、個人情報保護、市報発行	
		市民サービス課	住民登録、印鑑登録、戸籍事務、個人番号カードの交付、市民相談、火葬場、墓地の経営許可、庁内窓口案内、人権に関するパートナーシップ宣誓制度	
		文化スポーツ課	生涯学習、文化財保護、市史編纂、スポーツ振興、スポーツ施設の運営管理	
		南下浦出張所	住民登録、印鑑証明、戸籍、市税収納	
		初声出張所	住民登録、印鑑証明、戸籍、市税収納	
		初声市民センター	公民館事業の企画運営	
		図書館	図書館資料の閲覧・貸出・整理・保管等	
	教育委員会教育部	教育総務課	教育委員会の会議、儀式、表彰、教育関係予算の管理、教育施設の維持管理	
		学校教育課	学級編成、就学、転入学、教育統計、教職員人事研修、学校経営の指導助言	
		学校給食課	学校給食調理場の管理運営	
		青少年教育課	姉妹都市交流、青少年地域活動支援	
		小・中学校	小・中学校の管理運営	
		教育研究所	教育に係る調査研究、教育相談	
		もてなし政策部門	経済部	もてなし課 地場産品・地域情報の発信、シティセールスプロモーション、観光振興、商工業の振興、雇用対策、勤労者福利厚生、商工業団体との連絡調整
生活支援政策部門	保健福祉部	農産課	農業の振興、農業行政の企画・調整、農業団体の指導育成	
		海業水産課	水産業の振興、水産団体との連絡調整、漁港の整備・管理	
		市場管理事務所	市場取扱品統計調査、仲買人の許可、市場内施設の使用許可・監督、船舶給水	
		福祉課	障害児者の福祉、生活保護、民生委員・児童委員、重度心身障害者医療、臨時福祉給付金等	
		子ども課	母子福祉、母子保健、予防接種、児童手当、小児医療、ひとり親家庭等の医療、養育医療、保育所への入所、地域子ども・子育て支援、子育てのための施設等利用給付	
	市立病院	健康づくり課	健康づくり事業、地域医療、感染症予防・疾病対策	
		診療部	診療・助産、保健事業	
		診療支援部	調剤・製剤、薬品の保管、リハビリテーション、放射線撮影、臨床病理検査、医療相談、医療安全管理、給食、栄養相談・指導	
		看護部	診療の補助、患者の看護、病室・中央材料室の管理	
		事務局	病院職員の人事・給与、予算編成・決算、経理、診療費等の請求、患者の受付・入院院手続	
都市政策部門	都市環境部	都市計画課	都市計画、幹線道路の整備促進、開発行為等指導・審査、土地区画整理、空き家対策	
		土木課	道路の計画・維持・補修、急傾斜地、河川・水路の維持・補修、公園の計画・維持・補修、道路の占用・掘削許可、用地取得、境界査定、駐輪場	
		環境課	環境保全、公害防止、地球温暖化対策、犬の登録、環境美化、専用水道・簡易専用水道等、し尿及び浄化槽汚泥処理、緑地の保全、緑化の推進	
		廃棄物対策課	一般廃棄物（し尿及び浄化槽汚泥を除く。）処理計画の企画・立案・進行管理	
		環境センター	一般廃棄物（し尿及び浄化槽汚泥を除く。）の搬入調整、廃棄物処理施設等の維持管理及び運営	
		清掃事業所	一般廃棄物（し尿及び浄化槽汚泥を除く。）の収集	
	上下水道部	営業課	水道職員の給与、予算編成・決算、財政計画、水道料金の調査決定・徴収、滞納整理	
		給水課	給水申込、水道施設の建設・改良計画・工事、水源地・配水池・配給水管の維持管理	
		下水道課		生活排水処理事業に係る企画、下水道職員の給与、予算編成・決算、財政計画、滞納整理、東部浄化センター及び二町谷汚水処理施設の管理運転、浄化槽設置整備事業
				本会議・委員会の運営補助、会議録の調製、請願・陳情の受付
議会事務局	議会総務課	財務監査（定期監査・随時監査）、行政監査、財政援助団体等監査、決算審査、例月出納検査、健全化判断比率等審査その他監査・検査・審査に関する事務		
	監査委員事務局	農地等の証明、農地相談、農地台帳整備		
	農業委員会事務局	選挙事務全般		
	選挙管理委員会事務局	勤務条件に関する措置要求・不利益処分不服申立ての審査		
	公平委員会事務局	固定資産課税価格に関する不服の審査		
	固定資産評価審査委員会			